

各室個別利用基準

[R2.11.21 一部変更](#)

○調理室

- ・調理台の利用は、1台につき一度に3名までとします。
- ・食器棚内・調理台引出し内に保管している道具類および冷蔵庫・炊飯器の貸出は不可とします。ただし、道具類の持ち込みは可とします。
- IHコンロ・レンジオープンはご利用いただけます。

○陶芸・工作室

- ・図工台の利用は、2台（1セット）につき一度に5名までとします。
- ・道具棚内に保管している道具類の貸出は不可（※）とします。ただし、道具類の持ち込みは可とします。
- ※ロクロ台・工作板・棚板・釉薬・柄杓の使用は可とします。
- ・使用後に消毒を実施しない部分には、表示をしてあります。消毒を実施しない部分に触れた場合は、利用者様ご自身で消毒をしてください。

○市民活動支援室1および学習室2

- ・時間帯別総入替制とします。
- ・利用可時間帯は、下記**利用可時間帯**のみとなります。

時間帯別利用可否 (変更になります。)

市民活動支援室1

- | | |
|---------------|------------|
| ① 9:00~11:00 | 利用可(上限2時間) |
| 11:00~11:30 | 利用不可 消毒実施 |
| ② 11:30~13:30 | 利用可(上限2時間) |
| 13:30~14:00 | 利用不可 消毒実施 |
| ③ 14:00~16:00 | 利用可(上限2時間) |
| 16:00~16:30 | 利用不可 消毒実施 |
| ④ 16:30~18:30 | 利用可(上限2時間) |
| 18:30~19:00 | 利用不可 消毒実施 |
| ⑤ 19:00~21:00 | 利用可(上限2時間) |
| 21:00~ | 消毒実施 |

学習室2

- | | |
|---------------|------------|
| ① 9:00~11:00 | 利用可(上限2時間) |
| 11:00~11:30 | 利用不可 消毒実施 |
| ② 11:30~13:30 | 利用可(上限2時間) |
| 13:30~14:00 | 利用不可 消毒実施 |
| ③ 14:00~16:00 | 利用可(上限2時間) |
| 16:00~16:30 | 利用不可 消毒実施 |
| ④ 16:30~18:30 | 利用可(上限2時間) |
| 18:30~19:00 | 利用不可 消毒実施 |
| ⑤ 19:00~21:00 | 利用可(上限2時間) |
| 21:00~ | 消毒実施 |

- ・各利用可時間終了時には利用者全員が退出願います。
- ・利用可時間帯の途中入室利用は可とします。
- ・利用可時間帯の同日複数回の利用は可とします。ただし、再度申込み手続きが必要とな

ります。

- ・市民活動支援室1は、座席 No.1～5を「学習コーナー」とし、学習室2が満席の場合に追加で利用可とします。座席 No.6～16を「一般コーナー」とし、高校生以下の利用を不可とします。
- ・市民活動支援室1「一般コーナー」のグループ利用は可とします。1グループ4人までとし、座席 No.9～12および同 No.13～16の大机2卓のいずれかの利用となります。座席 No.6～8は、各1名での利用となります。
- ・市民活動支援室1「一般コーナー」と学習室2および市民活動支援室1「学習コーナー」との相互の利用は不可とします。
- ・学習室2室内での会話は、お控えいただきますようお願いいたします。
- ・利用いただける座席には、「利用可」の表示がありますので、「利用不可」表示のある座席は利用しないようお願いいたします。机、椅子の移動は不可とします。
- ・利用の受付は、当日のみとなります。

○多目的ホール

- ・集団での激しい運動（例：ダンス・体操等）、発声（例：合唱等）を内容とした利用は不可とします。
- ・備付けのピアノの使用は不可とします。
- ・イベント（例：講演会等）での利用は可としますが、「イベント等の開催時における留意事項」を遵守願います。

なお、イベント開催日前日までに、必ず、当施設職員とイベント内容等について「来館による事前打合せ」をしてください。「来館による事前打合せ」をしない場合は、イベント開催をお断りする場合があります。

※「イベント等の開催時における留意事項」は、ニコリ総合受付にお問い合わせください。

- ・イベント（例：講演会等）等不特定多数の方の利用の場合は、利用者に「チェックシート」に必要事項を記入いただき、提出を受けてください。

※「チェックシート」は主催者が準備し、提出後は主催者が管理してください。

※「チェックシート」のフォームは、ニコリ総合受付でお渡しいたします。

○アートギャラリー1・2

- ・同一先によるアートギャラリー1と2の一括利用および異なる先によるアートギャラリー1と2の同日利用を可とします。

なお、同一先によるアートギャラリー1と2の一括利用では、間仕切りの開放を可とします。その際の入口と出口は別の場所としてください。

- ・主催者は、ご利用上限人員の管理およびアートギャラリー内での管理を徹底するため、常時1人以上に常駐いただきます。
- ・ご利用上限人員を超過する場合は、入場制限し、上限人員を厳守してください。

- ・来場者には、「チェックシート」に必要事項を記入いただき、提出を受けてください。
※「チェックシート」は主催者が準備し、提出後は主催者が管理してください。
- ・作品の鑑賞は、お客さまとお客さまが1m以上の間隔を開けるよう、また、壁や作品等には触れないよう管理してください。

※「チェックシート」のフォームは、ニコリ総合受付でお渡しいたします。

○音楽室1・2

- ・利用時にマスクの着用が困難な場合は、飛沫感染防止用のフェイスガード（フェイスシールド）を着用願います。
- ・音楽室1に備付けのピアノの使用は不可とします。
- ・激しい運動（例：ダンス・体操等）、発声（例：合唱等）を内容とした利用は不可とします。ただし、1名での利用の場合を除きます。
- ・楽器（管楽器・打楽器等を除く）練習での利用は可とします。持ち込まれる楽器の可否については、総合受付までお問い合わせ願います。1名での利用の場合は、管楽器の練習も可とします。
- ・2名以上で利用の際は、人と人との間に、各室内に備付の「飛沫防止パーテーション」の設置を徹底願います。

○音楽スタジオ1・2

- ・利用時にマスクの着用が困難な場合は、飛沫感染防止用のフェイスガード（フェイスシールド）を着用願います。
- ・発声（例：バンドボーカル・合唱等）を内容とした利用は不可とします。ただし、1名での利用の場合を除きます。
- ・楽器（管楽器・和太鼓等を除く）練習での利用は可とします。持ち込まれる楽器の可否については、総合受付までお問い合わせ願います。1名での利用の場合は、管楽器の練習も可とします。
- ・2名以上で利用の際は、1名1名が各室内に設置の「飛沫防止シート」に区分されたスペース内での利用を徹底願います。

○屋内・屋外共用スペース

- ・作品展示等の利用に限定いたします。
集客を目的としたイベント等での利用は不可とします。

以 上